

Warszawa, 21 listopada 2013 r.

**Bezzwrotna pomoc dla przedsiębiorców na ochronę miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w oparciu o ustawę z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy
(Dz. U. z 2013 r. poz. 1291)**

Wnioski o przyznanie świadczeń na ochronę miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych wraz z korespondencją należy składać w kancelarii ogólnej WUP w Warszawie ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa

Przyjęcia interesantów: Wydział FGŚP ul. Leszno 21, Warszawa

Informacje można uzyskać:

(22) 632-21-74; (22) 632-53-19; (22) 632-33-64

Fax (22) 632-85-44

wup@wup.mazowsze.pl

Z dniem 21 listopada 2013 r. wchodzi w życie ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy.

Wzory wniosków oraz umów są określone szczegółowo w rozporządzeniach:

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie przyznawania świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz. U. z 2013 r. , poz. 1349)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie dofinansowania z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz. U. z 2013 r. , poz. 1348)

Ustawa określa zasady przyznawania przedsiębiorcom bezzwrotnych świadczeń (**pomocy de minimis**) z :

1. Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym lub obniżonym wymiarem czasu pracy,
2. Funduszu Pracy kosztów szkoleń pracowników objętych przestojem ekonomicznym lub obniżonym wymiarem czasu pracy.

Aby uzyskać świadczenia w oparciu o zapisy ustawy, przedsiębiorcy składają wniosek do marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę tego przedsiębiorcy o przyznanie świadczeń wraz z niezbędnymi do zawarcia umowy o wypłatę świadczeń dokumentami i oświadczeniami.

Wymogi pozwalające na uzyskanie środków z FGŚP i FP:

1. spadek łącznych obrotów gospodarczych, rozumianych jako sprzedaż towarów lub usług, liczony w ujęciu ilościowym lub wartościowym, w minimalnej wysokości 15%, za okres sześciu kolejnych miesięcy w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia

wniosku, do łącznych obrotów z analogicznych 6 miesięcy w okresie 12 miesięcy przed okresem 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku;

2. brak zaległości podatkowych oraz w płatnościach składek na ZUS, z wyjątkiem sytuacji, gdy :

- zawarta jest umowa z ZUS lub decyzja urzędu skarbowego w sprawie spłaty zadłużenia,
- są zaległości w ZUS, ale powstały w okresie spadku obrotów gospodarczych, a przedsiębiorca posiada:
 - plan spłaty zadłużenia uprawdopodobniający poprawę kondycji finansowej i pełną spłatę zaległości,
 - kopię wniosku do ZUS o rozłożenie należności na raty z tytułu składek lub odroczenie płatności

3. w stosunku do pracodawcy nie mogą zachodzić przesłanki do ogłoszenia upadłości;
4. przedsiębiorca nie może tej formy pomocy (de minimis) przeznaczyć dla pracownika, na którego uzyskał już pomoc z FP lub PFRON na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy;
5. zawarcie przez przedsiębiorcę porozumienia z organizacjami związkowymi a przypadku ich braku z przedstawicielami pracowników, dotyczącego warunków i trybu wykonywania pracy w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego czasu pracy;
6. zawarcie umowy z marszałkiem województwa w terminie do 30 czerwca 2014 roku na wypłatę świadczeń z FGŚP.

Świadczenia wypłacane z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych przez marszałków województw przy pomocy właściwych miejscowo wojewódzkich urzędów pracy

(art. 25 ust. 1 ustawy) tj. :

1. częściowe zaspokojenie **wynagrodzenia pracownika za czas przestoju ekonomicznego** do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w ustawie o promocji zatrudnienia wraz z pochodnymi, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne należnych od pracownika,
2. częściowe zrekompensowanie **wynagrodzenia z tytułu obniżonego wymiaru czasu pracy** do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w ustawie o promocji zatrudnienia wraz z pochodnymi, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne należnych od pracownika,
3. przedsiębiorcy, w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy, przysługują z FGŚP środki na opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy od przyznanych świadczeń.

Wynagrodzenia finansowane ze środków FGŚP oraz ze środków przedsiębiorcy w łącznej wysokości muszą wynosić co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika.

okres wypłaty świadczeń:

Świadczenia przysługują pracownikowi zatrudnionemu u przedsiębiorcy przez łączny okres do 6 miesięcy, w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o wypłatę świadczeń.

Świadczenia wypłacane z Funduszu Pracy przez starostów przy pomocy właściwych miejscowo powiatowych urzędów pracy:

1. Dofinansowanie szkoleń pracowników objętych umową o wypłatę świadczeń z FGŚP obejmujące koszty:
 - należności dla instytucji szkoleniowej z tytułu szkolenia;
 - przejazdów związanych z udziałem w szkoleniach;
 - badań lekarskich lub psychologicznych niezbędnych do rozpoczęcia szkolenia;
 - obowiązkowego ubezpieczenia pracownika od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku ze szkoleniem.
2. Wysokość dofinansowania przypadającego na jednego pracownika wynosi 80% kosztów szkolenia, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia **w poprzednim kwartale obowiązującego w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie.**

okres organizacji szkoleń:

Szkolenia muszą być rozpoczęte w trakcie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy przez łączny okres do 6 miesięcy, w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o wypłatę świadczeń.

Finansowanie świadczeń związanych z realizacją ustawy:

1. Dysponent Funduszu przekazuje marszałkowi województwa środki FGŚP na wypłatę wynagrodzeń i składek odprowadzanych do ZUS, dla pracowników przedsiębiorcy, który podpisał z marszałkiem województwa umowę o wypłatę świadczeń wg przyznanego limitu.
2. Środki zagwarantowane w budżecie na realizację ustawy w zakresie dotyczącej wypłat z FGŚP wynoszą w 2013 r. – 200 mln zł, w 2014 r. -204,6 mln. zł.
3. Dysponent Funduszu przekazuje staroście środki FP na dofinansowanie szkoleń dla pracowników przedsiębiorcy, który podpisał z marszałkiem województwa umowę o wypłatę świadczeń wg przyznanego limitu.
4. Środki zagwarantowane w budżecie na realizację ustawy w zakresie dotyczącej dofinansowania szkoleń z FP wynoszą w 2013 r. – 50 mln zł, w 2014 r. -51,2 mln. zł.

Obowiązki z zakresu udzielonej pomocy publicznej

Pomoc udzielona, którą przedsiębiorca może otrzymać na świadczenia na rzecz ochrony miejsc pracy pracowników stanowi pomoc de minimis, co nakłada obowiązek na marszałka województwa w zakresie:

1. wydawania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis,
2. sporządzania sprawozdań w zakresie udzielonej pomocy.

Obowiązki statystyczne związane z realizacją ustawy:

1. Marszałek województwa przekazuje ministrowi właściwemu do spraw pracy – dysponentowi Funduszu miesięczną informację dotyczącą wykorzystania środków FGŚP na wypłatę świadczeń.
2. Starosta przekazuje właściwemu miejscowo marszałkowi województwa miesięczną informację dotyczącą wykorzystania środków FP na dofinansowanie kosztów szkoleń.
3. Marszałek województwa przekazuje ministrowi właściwemu do spraw pracy – dysponentowi Funduszu Pracy zbiorczą miesięczną informację dotyczącą wykorzystania środków FP na dofinansowanie kosztów szkoleń.